

Số: /KH-UBND

Ninh Bình, ngày tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức “Diễn đàn Nghiên cứu và Phát triển Việt Nam
- Vietnam R&D Forum 2025”

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy tại Hội nghị giao ban ngày 14/7/2025; Xét đề nghị của Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 129/TTr-SKHCN ngày 18/7/2025; Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức “Diễn đàn Nghiên cứu và Phát triển Việt Nam - Vietnam R&D Forum 2025” (sau đây gọi là *Diễn đàn*), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Kết nối nhân tài chuyên gia người Việt toàn cầu và nhằm góp phần thúc đẩy chuyển dịch sang nền kinh tế tri thức và phát triển năng lực đổi mới sáng tạo nội sinh với Chủ đề “Đổi mới để vươn lên: Kỷ nguyên mới của Việt Nam thông qua đầu tư R&D chiến lược”.

Đảm bảo chu đáo, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định hiện hành về tổ chức Diễn đàn khoa học.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CÁC CƠ QUAN THỰC HIỆN

1. Thời gian

Dự kiến: từ ngày 29/7/2025 đến ngày 03/8/2025.

2. Địa điểm

Dự kiến: Emeralda Ninh Bình, Khu bảo tồn Vân Long, tỉnh Ninh Bình.

3. Các cơ quan thực hiện

3.1. Cơ quan chủ trì

- Tổ chức Khoa học và Chuyên gia Việt Nam Toàn cầu (AVSE Global).
- Công ty TNHH AVSE Corporation Việt Nam.

3.2. Cơ quan đồng chủ trì

- UBND tỉnh Ninh Bình.
- Sở Khoa học và Công nghệ (đầu mối của tỉnh phối hợp); Sở Du lịch.

III. NỘI DUNG, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Nội dung

- Thảo luận Lộ trình R&D Việt Nam 2025-2030: Cơ chế thương mại hóa, kết nối chuyên gia, và hợp tác giữa ngành - đại học thông qua ưu đãi tài chính.
- Đề xuất Khung chính sách quốc gia về R&D: Hội đồng R&D Quốc gia, chính sách đãi ngộ, tín dụng thuế cho R&D, chiến lược nhân tài....
- Đối thoại Kế hoạch hành động đầu tư R&D theo ngành: Hỗ trợ đầu tư ban đầu, đào tạo chuyên môn, SEZs chuyên biệt cho R&D, quỹ hỗ trợ đầu tư.
- Các hoạt động khảo sát thực địa tại tỉnh Ninh Bình.

2. Thành phần tham dự: dự kiến 180 đại biểu, bao gồm:

- Các chuyên gia, nhà khoa học trong và ngoài nước; Doanh nghiệp và công ty Startup trong lĩnh vực công nghệ, tài chính, dịch vụ, sản xuất,...; Tổ chức quốc tế, quỹ đầu tư, viện nghiên cứu.
- Đại biểu tỉnh Ninh Bình: Mời Thường trực Tỉnh ủy; Lãnh đạo UBND tỉnh; Lãnh đạo và cán bộ chuyên môn, nghiệp vụ liên quan các sở, ban, ngành; UBND xã/phường có liên quan của tỉnh Ninh Bình. Phóng viên các cơ quan báo chí Trung ương; các cơ quan báo chí Trung ương thường trú tại Ninh Bình, Báo và phát thanh, truyền hình tỉnh.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành; các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. AVSE Global; Công ty TNHH AVSE Corporation Việt Nam

Chịu trách nhiệm chủ trì, điều phối chung và thực hiện các công việc liên quan đến xây dựng nội dung, tổ chức chuyên môn và truyền thông cho Diễn đàn, cụ thể:

- Thực hiện tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế theo quy định tại Quyết định số 06/2020/QĐ-TTg ngày 21/02/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức và quản lý hội nghị, hội thảo quốc tế tại Việt Nam; báo cáo kết quả sau Hội thảo quốc tế theo quy định về UBND tỉnh. Trường hợp người nước ngoài nhập cảnh vào Việt Nam, phải chấp hành nghiêm túc các quy định của pháp luật Việt Nam, hoạt động theo đúng khuôn khổ nội dung đã xin phép, có visa phù hợp với mục đích công tác.
- Phối hợp với các đơn vị liên quan để xây dựng kịch bản; kiểm tra, rà soát nội dung tham luận; tổng hợp, biên tập, tuyển chọn để in tài liệu phục vụ Diễn đàn; chuẩn bị nội dung, tài liệu và các điều kiện tổ chức các phiên chuyên đề. **Hoàn thành trước ngày 25/7/2025.**

- Chịu trách nhiệm về nội dung chuyên môn của các tài liệu, báo cáo, tham luận, tư liệu, số liệu liên quan phát hành trước, trong, sau hội thảo và quản lý các hoạt động của người nước ngoài trong thời gian lưu trú tại Việt Nam. Phát hành thư mời các chuyên gia, nhà khoa học, các nhà quản lý, các doanh nghiệp tham gia viết bài tham luận.

- Chủ trì mời, đón tiếp các đại biểu Trung ương, các cơ quan, tổ chức, khách mời quốc tế, các tỉnh, thành phố theo Kế hoạch; phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ bố trí phương tiện đi lại, ăn ở cho các chuyên gia, đại biểu khách mời trong thời gian diễn ra Diễn đàn; Gala Dinner; các hoạt động khảo sát thực địa; tuyên truyền trước và sau thời gian diễn ra hội thảo...

- Chủ trì thiết kế Maket, thực hiện trang trí khánh tiết tại Hội trường; Thiết kế, thi công các backdrop, standee, tài liệu truyền thông phục vụ tổ chức Diễn đàn.

- Điều phối tổng thể quá trình tổ chức Diễn đàn.

2. Sở Khoa học và Công nghệ

- Phối hợp với AVSE Global, Công ty TNHH AVSE Corporation Việt Nam tổ chức Hội thảo đảm bảo theo đúng nội dung Đề án và các quy định tại Quyết định 06/2020/QĐ-TTg; kiểm soát nội dung chuyên môn của các tài liệu (*số liệu, báo cáo, tham luận...*) liên quan đến Hội thảo; báo cáo kết quả sau Hội thảo quốc tế theo quy định về UBND tỉnh.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và các đơn vị có liên quan tham mưu thành phần, lập danh sách đại biểu, khách mời, tham mưu ban hành giấy mời đại biểu tỉnh Ninh Bình; chuẩn bị nội dung, tài liệu và dự thảo bài phát biểu của Lãnh đạo tỉnh Ninh Bình tại Diễn đàn. **Hoàn thành trước ngày 25/7/2025.**

- Chủ động phối hợp, trao đổi với Công an tỉnh và các đơn vị chức năng tại địa phương những thông tin, tình hình phức tạp liên quan an ninh trật tự (nếu có) cũng như hoạt động của người nước ngoài tại địa bàn trong thời gian diễn ra sự kiện.

- Chủ trì, phối hợp với AVSE Global; Công ty TNHH AVSE Corporation Việt Nam và các cơ quan, đơn vị liên quan: Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, phương tiện kỹ thuật để tổ chức Diễn đàn. Tổ chức đón tiếp, bố trí phương tiện đi lại, ăn ở cho các chuyên gia, đại biểu khách mời trong thời gian diễn ra Diễn đàn; Gala Dinner; Hỗ trợ phương tiện di chuyển nội tỉnh; Phục vụ các hoạt động khảo sát thực địa. Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền trước và sau thời gian diễn ra hội thảo...

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được UBND tỉnh giao.

3. Văn phòng UBND tỉnh

Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan, đơn vị liên quan

trong thực hiện các nội dung: Rà soát, tham mưu thành phần khách mời, phát hành thư mời, giấy mời đại biểu tỉnh Ninh Bình dự Diễn đàn; Sắp xếp biển tên, vị trí chỗ ngồi của đại biểu; Dự thảo các bài phát biểu của Lãnh đạo tỉnh tại Diễn đàn; Đón tiếp các đại biểu quốc tế, khách mời Trung ương, các cơ quan, tổ chức, khách mời các tỉnh, thành phố theo Kế hoạch; Thực hiện các nhiệm vụ khác được UBND tỉnh giao.

4. Sở Tài chính

Căn cứ khả năng cân đối ngân sách, tham mưu cấp có thẩm quyền phân bổ kinh phí cho các cơ quan, đơn vị để thực hiện Kế hoạch theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác được UBND tỉnh giao.

5. Sở Du lịch

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan bố trí cho các đại biểu phục vụ các hoạt động khảo sát thực địa và tham quan (khi có yêu cầu).

- Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ và các cơ quan liên quan tổ chức Gala Dinner đặc sắc nhằm quảng bá du lịch Ninh Bình.

6. Công an tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai các phương án đảm bảo an ninh, an toàn cho các đại biểu tham dự Diễn đàn; phòng chống cháy nổ tại khu vực tổ chức Diễn đàn.

- Phối hợp chặt chẽ với Sở Khoa học và Công nghệ trong công tác quản lý, thông tin, tình hình phức tạp liên quan an ninh trật tự (nếu có) trong thời gian diễn ra sự kiện cũng như hoạt động của người nước ngoài tại địa bàn; đảm bảo công tác bảo vệ chính trị nội bộ, bảo vệ bí mật Nhà nước; quản lý, nắm bắt tình hình đối với các chuyên gia nước ngoài tham dự Diễn đàn, kịp thời báo cáo UBND tỉnh xử lý nếu có những vấn đề nhạy cảm phát sinh.

7. Sở Y tế

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, an toàn vệ sinh thực phẩm và bảo vệ sức khỏe cho đại biểu tham dự Diễn đàn; Thực hiện các nhiệm vụ khác được UBND tỉnh giao.

8. Báo và phát thanh, truyền hình Ninh Bình; Cổng Thông tin điện tử tỉnh

Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tăng cường công tác tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung của Diễn đàn trước, trong và sau Diễn đàn, đảm bảo kịp thời, phù hợp, hiệu quả; Thực hiện các nhiệm vụ khác được UBND tỉnh giao.

9. Công ty TNHH MTV Điện lực Ninh Bình

Đảm bảo nguồn điện ổn định, liên tục an toàn và có phương án phát điện dự phòng trong thời gian diễn ra Diễn đàn.

10. Các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các xã/phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan

Theo chức năng, nhiệm vụ được giao và thẩm quyền, phạm vi quản lý phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ trong quá trình triển khai thực hiện tổ chức Diễn đàn; tập trung công tác tuyên truyền trên trang thông tin điện tử về mục đích, ý nghĩa, nội dung của Diễn đàn ngay sau khi Kế hoạch Diễn đàn được ban hành; tiếp tục tuyên truyền trong và sau khi diễn ra Diễn đàn đảm bảo kịp thời, hiệu quả.

Ủy ban nhân dân tỉnh giao các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân chủ động triển khai thực hiện, đảm bảo hiệu quả, chất lượng, đúng tiến độ đề ra; trong quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND tỉnh (*qua Sở Khoa học và Công nghệ*) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
 - Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
 - AVSE Global;
 - Công ty TNHH AVSE Corporation Việt Nam;
 - Các đơn vị tại mục V của Kế hoạch;
 - Lưu: VT, các VP.
- HP_VP11_KH

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Hà Lan Anh